

(สำเนา)

ประกาศ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกเพื่อบรรจุบุคคลเข้าเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริการวิทยาศาสตร์ (การเกษตร) P8

ด้วย ศูนย์สัตว์ทดลอง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีความประสงค์จะรับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่บริการวิทยาศาสตร์ (การเกษตร) P8 จำนวน 1 อัตรา อัตราเงินเดือน 12,110 บาท เพื่อปฏิบัติงานใน ศูนย์สัตว์ทดลอง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สำนักงานมหาวิทยาลัย โดยมีคุณสมบัติดังนี้

1. คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครสอบต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2557 เรื่องหลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานมหาวิทยาลัย ดังต่อไปนี้

- 1.1 มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
  - 1.2 ไม่เป็นผู้วิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย
  - 1.3 ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักงาน พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน
  - 1.4 ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
  - 1.5 ไม่เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
  - 1.6 ไม่เคยถูกลงโทษให้ออกหรือไล่ออกตามข้อบังคับนี้ หรือไม่เคยถูกลงโทษให้ออก ไล่ออก หรือเลิกสัญญาปฏิบัติงาน เพราะกระทำผิดวินัยร้ายแรงตามข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศอื่นใดที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ
  - 1.7 ไม่เคยถูกให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ บริษัทเอกชน หรือองค์การระหว่างประเทศ
  - 1.8 ไม่เคยกระทำการทุจริตในการสอบหรือการคัดเลือกเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานของรัฐ
  - 1.9 ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
  - 1.10 ไม่เป็นผู้ที่ศาลได้พิพากษาให้ล้มละลาย และยังอยู่ในระหว่างการเป็นบุคคลล้มละลาย
2. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง
- 2.1 ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทุกสาขา
  - 2.2 มีบุคลิกดี มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอกได้
  - 2.3 หากเป็นชายต้องพ้นภาวะทางทหารแล้ว

3. ความรู้ความสามารถ
  - 3.1 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และหลักการปฏิบัติต่อสัตว์ทดลอง รวมถึงสามารถปฏิบัติต่อสัตว์ทดลองได้อย่างถูกต้องและมีจริยธรรม
  - 3.2 มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาและคอมพิวเตอร์อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ เช่น Microsoft Office (Word ,Excel, PowerPoint)
  - 3.3 มีความสามารถในการอ่าน เขียน และสื่อสารภาษาอังกฤษได้
  - 3.4 สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาทำการได้
4. ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ อาทิเช่น
  - 4.1 การเลี้ยงสัตว์ทดลอง และวิธีการปฏิบัติต่อสัตว์เพื่อสวัสดิภาพสัตว์
  - 4.2 จัดเตรียมอุปกรณ์พื้นฐานด้านสัตว์ทดลองให้กับนักวิจัยที่ต้องการใช้งาน
  - 4.3 ทำความสะอาดและจัดเตรียม เครื่องแต่งกาย เครื่องมือและอุปกรณ์ เช่น กรง และ อุปกรณ์การเลี้ยงสัตว์ทดลองให้พร้อมใช้งาน
  - 4.4 ทำความสะอาด จัดเตรียมสถานที่และห้องต่างๆเพื่อเตรียมให้พร้อมใช้งาน
  - 4.5 ช่วยเหลือสัตว์แพทย์ในด้านการให้บริการต่างๆ
  - 4.6 ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมขององค์กร ได้แก่การดำเนินธุรกิจภายใต้หลักจริยธรรมและการจัดการที่ดี โดยรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมทั้งในระดับใกล้และไกล
  - 4.7 ดำเนินการเตรียมความพร้อมเพื่อขอการรับรองมาตรฐานสากล (AAALAC)
  - 4.8 ดำเนินการติดตามบำรุงรักษาระบบและอุปกรณ์ต่างๆและให้เป็นไปตามแผนการบำรุงรักษา
  - 4.9 รายงานความคืบหน้า/ความก้าวหน้าของการดำเนินการในแต่ละด้าน
  - 4.10 งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย
5. วิธีการคัดเลือก
  - 5.1 การทดสอบกลางโดยมหาวิทยาลัย
    - 5.1.1 ประเมินคุณลักษณะและความเหมาะสมในการปฏิบัติงานสำหรับตำแหน่ง  
(ประเมินทัศนคติ Attitude Test : เกณฑ์การผ่านระดับปานกลางขึ้นไป)
  - 5.2 การทดสอบโดยส่วนงาน/หน่วยงาน
    - 5.2.1 ประเมินความรู้ภาษาไทยที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง
    - 5.2.2 ประเมินความรู้ภาษาอังกฤษหรือภาษาต่างประเทศอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน
    - 5.2.3 ประเมินความสามารถในการปฏิบัติงานเฉพาะตำแหน่ง
    - 5.2.4 ประเมินความรู้เฉพาะตำแหน่ง
    - 5.2.5 สัมภาษณ์
6. หลักฐานที่ใช้ในการรับสมัคร
  - 6.1 รูปถ่ายหน้าตรงขนาด 1 นิ้ว (ถ่ายมาไม่เกิน 6 เดือน)
  - 6.2 ทะเบียนบ้านและบัตรประจำตัวประชาชน

- 6.3 หลักฐานวุฒิการศึกษา ซึ่งระบุวันสำเร็จการศึกษา
- 6.4 หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)
- 6.5 ใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล (ถ้ามี)
- 6.6 ใบผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้นทางทหาร
- 6.7 สำเนาหนังสือรับรองผลการทดสอบกลาง (ถ้ามี)

หลักฐานข้อ 6.2-6.7 แนบไฟล์สำเนาเอกสารซึ่งลงลายมือชื่อกำกับ และรับรองสำเนาถูกต้องผ่านทางเว็บไซต์พร้อมใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ให้สมัครผ่านทาง [www.hrm.chula.ac.th/recruitmentonline](http://www.hrm.chula.ac.th/recruitmentonline) และสอบถามรายละเอียดได้ที่ โทร. 02-2180188 ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2560 จนถึงวันที่ 15 มีนาคม 2560 ในวันและเวลาทำการ (08.00-17.00 น.)

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ทดสอบกลางโดยมหาวิทยาลัย ทุกวันศุกร์ของสัปดาห์ และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือกโดยส่วนงาน/หน่วยงาน วันที่ 5 เมษายน 2560 ทาง [www.hrm.chula.ac.th/recruitmentonline](http://www.hrm.chula.ac.th/recruitmentonline)

ประกาศ ณ วันที่ 1 มีนาคม พ.ศ. 2560

(ลงนาม) วันชัย มีชาติ  
(รองศาสตราจารย์ วันชัย มีชาติ )  
รองอธิการบดี  
ปฏิบัติการแทนอธิการบดี

สำเนาถูกต้อง

วิริยา เวินชุกกลิ่น  
(นางสาววิริยา เงินชุกกลิ่น)  
เจ้าหน้าที่สำนักงาน



27022017 1649