

ประกาศรับสมัคร International Staff Week – Vytutas Magnus University

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยสำนักบริหารวิรัชกิจและเครือข่ายนานาชาติ เปิดรับสมัครบุคลากรสายปฏิบัติการ เพื่อเข้าร่วมกิจกรรม International Staff Week ณ สาธารณรัฐลิทัวเนีย ระหว่างวันที่ 24 – 28 เมษายน 2566 โดยมีรายละเอียดดังนี้

กิจกรรม:

กิจกรรม 5 วัน ประกอบด้วย การประชุมเชิงปฏิบัติการด้าน Internationalization เพื่อเปิดโอกาสให้บุคลากรสายสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยต่างๆ ได้ร่วมหารือและแลกเปลี่ยนแนวทางปฏิบัติงานที่ดีผ่านกิจกรรม Group Work และกิจกรรมทางวัฒนธรรม

ผู้เข้าร่วมกิจกรรมจะต้องเลือก 1 ใน 5 หัวข้อ ต่อไปนี้ เพื่อนำเสนอความคิดเห็นในฐานะผู้แทนจุฬาฯ

- Keeping ties with international alumni
- International students integration: challenges and good practices
- Recruitment tools to attract international students
- Promotion of mobility possibilities for outgoing students and staff
- Participant's proposes topic on internationalization

คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัคร:

1. บุคลากรสายสนับสนุน/สายปฏิบัติการ (Non-Academic Staff) ที่ปฏิบัติงานที่จุฬาฯ มาแล้วอย่างน้อย 1 ปี นับจากวันที่ยื่นใบสมัคร
2. มีความรู้และความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษอยู่ในเกณฑ์ดี
3. สามารถเข้าร่วมโครงการได้ตลอดระยะเวลากิจกรรมที่กำหนด
4. ต้องได้รับอนุมัติหรืออนุญาตจากหัวหน้าส่วนงานต้นสังกัด และคณบดี/ผู้อำนวยการ ที่กำกับกรปฏิบัติงาน
5. ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนด ประกาศ ข้อปฏิบัติของทางราชการและมหาวิทยาลัยอย่างเคร่งครัด ทั้งของประเทศต้นสังกัด และประเทศปลายทาง
6. สามารถรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม นอกเหนือจากเงินที่ได้รับสนับสนุนจาก European Commission (ถ้ามี) อาทิ ค่าเดินทางภายในประเทศ ค่าประกันการเดินทาง ค่าจัดทำหนังสือเดินทาง ค่าขอรับการตรวจลงตราหรือวีซ่า และค่าใช้จ่ายในการกักตัวตามนโยบายภาครัฐ

จำนวนเงินสนับสนุน:

ระยะเวลา 5 วัน + 2 วันเดินทาง

European Commission สนับสนุนค่าใช้จ่าย 140 ยูโร/วัน (วันเดินทางนับเป็นยอดรวม) และสมทบสำหรับการเดินทางแบบเหมาจ่าย 820 ยูโร

หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือก:

คัดเลือกโดยการพิจารณาจากลำดับการส่งเอกสารการสมัคร (first come first serve) โดยเอกสารต้องครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์ และเป็นไปตามเงื่อนไขหรือหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ดำเนินการพิจารณาคัดเลือก

รอบที่ 1 พิจารณาจากเอกสารต้องครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์เป็นไปตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ที่กำหนด

รอบที่ 2 พิจารณาจากการสอบสัมภาษณ์

การสมัครเข้าร่วมกิจกรรม:

บุคลากรที่ประสงค์จะสมัครเข้าร่วมกิจกรรมจะต้องส่งเอกสารการสมัครโดยกรอกข้อมูลเป็นภาษาอังกฤษทั้งหมด ประกอบด้วย

1. แบบฟอร์มแสดงความเห็นชอบจากผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง (Supervisor Acknowledge Form)
2. ประวัติย่อ (CV)
3. โครงร่างการนำเสนอในหัวข้อที่สนใจ (250 คำ) (รายละเอียดตามเอกสารแนบ: กำหนดการ International Staff Week)

โปรดส่งเอกสารการสมัครของท่านมายังอีเมล <globalacademic.oia@chula.ac.th> ภายในวันที่ 15 มกราคม 2566 12.00 น. (เวลาไทย) โดยภายหลังปิดรับสมัคร สำนักบริหารวิรัชกิจและเครือข่ายนานาชาติ จะดำเนินการพิจารณาคัดเลือก และเสนอชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกให้กับ Vytautas Magnus University ตามลำดับต่อไป

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม:

สำนักบริหารวิรัชกิจและเครือข่ายนานาชาติ

คุณศุกลิน <sukalin.w@chula.ac.th> โทร. 83332

คุณนภมณฑ์ <noppamon.c@chula.ac.th> โทร. 83123

หรือ เยี่ยมชมเว็บไซต์ของ Vytautas Magnus University ที่ [link](#)